

План работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО»

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога.

Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:

1. Детально изучить

- федеральные рабочие программы;
 - рабочую программу воспитания;
 - планируемые результаты учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составить рабочие программ по предметам в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ» с присвоением ID номера.
 3. Разработать и внедрить систему текущего и тематического оценивания по каждому предмету (приложение к ООП НОО).
 4. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся и УУД.
 5. Продолжить формирование навыков проектно- исследовательской деятельности на уроках и внеурочной, внеклассной деятельности.
 6. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
 7. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми, предупреждения неуспеваемости.
 8. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Систематически мотивировать обучающихся на успехи в обучении, формировать у них основы умения учиться.
 9. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
 10. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, формирование и реализацию ИОМ, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

Направления работы ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год
План работы по основным направлениям деятельности

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя и профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель ШМО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе ШМО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание и наполнение банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель ШМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, инструктивно- методических писем.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов

2.	Изучение и систематизация методического обеспечения рабочих программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО и федеральными рабочими программами.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, тематического, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	В течение года	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических недель.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий в соответствии с обновлённым ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

- **Раздел 3. Мероприятия, направленные на** достижение обучающимися планируемых результатов ООП НОО;

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по достижению планируемых результатов ООП НОО;

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Корректировка рабочих программ по предметам	По мере необходимости	Учителя начальных классов
2.	Анализ входного, тематического, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов

3.	Анализ текущего и тематического оценивания учащихся по всем предметам	Еженедельно	Заместитель директора по УВР
4.	Внедрение методики критериального оценивания как средства мотивации к учебной деятельности и индивидуального подхода к ученику	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6.	Организация проектной и исследовательской деятельности	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Оказание консультационной помощи педагогам. Организация взаимопосещения уроков.	В течение года	Руководитель ШМО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- повышение качества проводимых уроков;
- повышение качества знаний учащихся,

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Разработка конспектов проводимых уроков в группе	1 раз в месяц в каждом классе	Руководитель ШМО
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценивания обучающихся начальных классов	Систематически	Учителя начальных классов
5.	Мониторинг и анализ достижений предметных результатов учащимися в разрезе классов, предметов, учеников.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов
6	Взаимопосещение уроков совместно с педагогами, работающими в 5 классе.	Во втором полугодии	Руководители ШМО

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических недель.	По плану школы	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
3.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Изучение и внедрение активных методов обучения и оценивания планируемых результатов	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Курсы повышения квалификации	По мере необходимости	Учителя начальных классов
6.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
9.	Обобщение и распространение опыта работы (педагогические чтения)	Март	Учителя начальных классов
10.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях ШМО, семинарах, педагогических советах;

- Посещение семинаров на базе школ района, просмотр вебинаров;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов ООП НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
29.08.23	<p align="center">Заседание №1 Круглый стол <i>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023–2024 учебный год».</i></p> <p>1. Анализ работы ШМО. Нерешённые проблемы. Задачи на новый учебный год.</p> <p>2. Рассмотрение и принятие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов внеурочной деятельности.</p> <p>3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания знаний обучающихся. Методические и оценочные материалы.</p> <p>4. Планирование и утверждение работы ШМО на 2023/2024 учебный год.</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир.по УВР</p>
12.10.2023	<p>Заседание №2 Тема: Семинар-практикум «Цифровая образовательная среда.</p> <p>1. -Посещение уроков учителей начальных классов специалистами ЦНППМПР г.Череповца.</p> <p>2. -Обсуждение и анализ уроков специалистами АОУ ВО ДПО «Вологодского института развития образования» - Практикум в форме мастер-класса для учителей начальных классов «Применение цифровой образовательной среды (ЦОС) в учебном процессе и внеклассной работе».</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Зам.дир.по УВР</p>
Ноябрь – декабрь 2023 года	<p>Заседание №3 Тема: «Реализация рабочей программы воспитания через урок и курсы внеурочной деятельности» .</p> <p>- Посещение самоанализ и анализ открытых уроков.</p> <p>- Выступление по теме семинара (Чертова О.В.)</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Зам.дир.по УВР</p>

Февраль 2024	Заседание № 4 Круглый стол Тема: «Методика критериального оценивания как средство мотивации к учебной деятельности и индивидуального подхода к ученику» - обмен опытом работы по данной теме; - Анализ типичных ошибок в ВПР 2023 года и система их предупреждения. Умение обучающихся проводить самопроверку и самооценку в соответствии с критериями работ. (Комина С.Н. из опыта работы)	Руководитель ШМО Зам.дир.по УВР Учителя 1-4 классов
Март 2024	Заседание 5 Тема: «Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся начальной школы» - Система работы учителя по формированию читательской грамотности. Учитель: Фокина О.В. - Формирование естественнонаучной грамотности. Организация исследовательской работы на уроках окружающего мира. Учитель: Комина С.Н.	Руководитель ШМО Зам.дир.по УВР Учителя 1-4 классов
Май 2024г	Заседание № 6 Круглый стол <i>«Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».</i> 1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения. 2.Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников. 5.Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ. 6.Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 7.Итоги 4 четверти и года. 8.Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием 9.Изучение эффективности методической работы. <i>«Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»</i> 10.Предварительный план на новый учебный год.	Руководитель ШМО Зам.дир.по УВР

Темы самообразования учителей, преподающих в начальных классах:

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Чертова О.В.	Адаптация к школе и формирование школьной мотивации обучающихся 1 класса
2.	Комина С.Н.	Формирование читательской грамотности младшего школьника

3.	3	Захарова Н.Г.	Развитие личности младшего школьника средствами внеурочной деятельности
4.	4	Богданова Л.Н.	Формирование навыков монологической речи на уроках английского языка
5.	5	Малафеевская В.И.	Театрально-игровая деятельность на уроках музыки и во внеурочной деятельности
6.	6	Долинина Г.А.	Духовно-нравственное воспитание обучающихся средствами внеурочной деятельности
7.	7	Ивановский М.А.	Формирование метапредметных результатов на уроках физической культуры

Ожидаемые результаты работы ШМО:

- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ;
- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО;
- Овладение педагогами методикой критериального оценивания, как основой формирования положительной мотивации к учению;
- Повышение эффективности и качества образования и воспитания в начальной школе в соответствии с обновленным ФГОС НОО и федеральной программой воспитания;
- Создание условий в процессе обучения для формирования функциональной грамотности;
- Участие педагогов и учащихся начальных классов в конкурсах, олимпиадах, конференциях различных уровней.