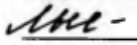


муниципальное общеобразовательное учреждение
«Воскресенская школа»

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель директора
 С.А.Лысакова
30.08.2023г.

Утверждено приказом директора
МОУ «Воскресенская школа»
№ 202 от 30.08.2023
протокол педсовета №1 от 30.08.2023

**Рабочая программа по учебному предмету
«Русский язык»
5-9 класс
срок реализации- 5 лет**

Разработчики программы:
Кочергина Светлана Васильевна,
Лысакова Светлана Александровна

с. Воскресенское
2023г.

Содержание

1. Пояснительная записка.....	с. 4
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета.....	с. 4
3. Содержание учебного предмета.....	с. 6
4. Тематическое планирование.....	с.16

Программа разработана на основании:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
2. Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19 декабря 2014 года №1599;
3. ФАООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 24.11.2022 № 1026.
4. Письма Минобрнауки России от 28.10.2015 № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»;
5. Адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1);
6. Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 21.09.2022 № 858)
7. Положения о рабочей программе педагога.
8. Рабочей программы воспитания МОУ «Воскресенская школа»

1. Пояснительная записка

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты освоения учебного предмета «Русский язык»

1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;

3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;

5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;

6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;

7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;

9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;

11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;

12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;

14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты 5 – 9 классы.

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;

разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;

образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на

основе готового или коллективного составленного алгоритма;
составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
нахождение в тексте однородных членов предложения;
различение предложений, разных по интонации;
нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
разбор слова по составу с использованием опорных схем;
образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;
нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
оформление всех видов изученных деловых бумаг;
письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых

языковых средств (55 - 60 слов).

Формирование БУД

Личностные учебные действия представлены следующими умениями: испытывать чувство гордости за свою страну; гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся; адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; активно включаться в общепользную социальную деятельность; бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия включают: вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых), слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач, использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия представлены умениями: принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач, осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности; адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия представлены умениями: дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временнопространственную организацию, использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

3. Содержание учебного предмета 5 класс

Повторение

Звуки и буквы. Текст. Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквами ь, е, ё, и, ю, я. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Алфавит. Текст. Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок. Составление рассказа по серии картинок.

Предложение. Текст. Выражение в предложении законченной мысли. Практические упражнения в составлении и распространении предложений. Порядок слов в предложении. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Установление последовательности предложений в тексте.

Состав слова. Текст.

Корень и однокоренные слова. Общее и различия в значении однокоренных слов. Включение однокоренных слов в предложения. Окончание – изменяемая часть слова. Установление связи между словами с помощью окончания. Приставка как часть слова. Изменение значения слова в

зависимости от приставки. Приставка и предлог. Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами. Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Правописание безударных гласных в корне. Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне. Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов. Слово-корень с ударной гласной. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов. Проверка безударных гласных в корне слова. Правописание парных звонких и глухих согласных в корне. Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне. Единообразное написание парных согласных в корне однокоренных слов. Проверка парных согласных в корне слова. Проверяемые гласные и согласные в корне. Непроверяемые написания в корне. Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.

Части речи. Текст.

Названия предметов, действий, признаков. Общее понятие о частях речи: существительное, глагол, прилагательное. Умение различать части речи по вопросам и значению. Употребление разных частей речи в предложении и тексте.

Имя существительное. Понятие об имени существительном. Значение существительных в речи. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Правописание имён собственных. Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе. Употребление существительных в единственном и множественном числе. Изменение существительных по числам. Род существительных. Знакомство с понятием рода. Существительные мужского, женского и среднего рода. Различение существительных по родам.

Текст. Тема и основная мысль текста.

Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи. Различение признаков, обозначаемых прилагательными. Изменение прилагательных по родам. Зависимость рода прилагательных от рода существительных. Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. Деловое письмо. Записка. Записка другу.

Глагол. Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами. Изменение глаголов по временам. Настоящее, прошедшее и будущее время глаголов. Различение глаголов по временам. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.

Предложение. Текст.

Главные и второстепенные члены предложения. Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. Предложения нераспространенные и распространенные. Различение нераспространённых и распространённых предложений. Распространение предложений. Однородные члены предложения. Дополнение предложения однородными членами.

Деловое письмо

Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь. Почтовая марка, её функциональное значение. Заполнение конверта.

Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.

Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с Днём учителя.

Календарь памятных дат. Его заполнение. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат.

Записка. Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет. Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги.

Письмо с элементами творчества

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.

Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.

Повторение.

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Глагол. Предложение. Текст.

6 класс

Повторение.

Звуки и буквы. Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит. Характеристика гласных: слогаобразующая роль гласных, ударные и безударные гласные. Характеристика согласных: мягкие – твёрдые, звонкие – глухие. Несовпадение звука и буквы в слове.

Твёрдые и мягкие согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами *и, е, ё, ю, я, ь*.

Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.

Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие их в безударной позиции. Введение термина *орфограмма*. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова.

Звуковая характеристика языка. Соответствие и несоответствие произношения написанию в слове.

Общий способ решения орфографических задач.

Употребление разделительных *ъ* и *ь* знаков в словах.

Проверяемые и непроверяемые написания в словах. Работа с орфографическим словарём.

Предложение. Текст. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Деление текста на предложения. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Нераспространённые и распространённые предложения. Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Распространение предложений с помощью рисунков. Распространение предложений с помощью вопросов. Однородные члены предложения.

Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.

Состав слова. Текст.

Родственные, или однокоренные, слова. Корень – выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Их дифференциация.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различие.

Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.

Практическое использование однокоренных слов в тексте.

Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путём изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Дифференциация способов проверки. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.

Непроверяемые написания в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.

Сложные слова с соединительными гласными *о*, *е* и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу).

Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

Сложносокращённые слова. Использование в тексте сложных и сложносокращённых слов.

Части речи. Текст.

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Их различение и вопросы как средство для выявления этих частей речи. Различение данных частей речи в группе однокоренных слов. Их дифференциация в предложении. Составление словосочетаний, состоящих из разных частей речи.

Имя существительное. Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события, явления природы и т. д. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению. Существительные, близкие по значению. Описание картин окружающей действительности существительными. Образование сравнительных оборотов с союзом *как* (один предмет похож на другой: *глаза как бусинки*).

Существительные одушевлённые и неодушевлённые, собственные и нарицательные.

Большая буква в именах собственных. Названия праздников. Кавычки в названиях книг, журналов, магазинов и т. д. Распространение предложений в тексте именами собственными.

Изменение существительных по числам.

Нахождение смысловой связи между двумя данными существительными и составление предложений на основе двух слов.

Род существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание.

Число существительных. Изменение существительных по числам.

Подбор однокоренных существительных с разными грамматическими признаками. Включение их в предложения.

Изменение существительных в единственном числе по падежам (склонение). Словосочетания с существительным, постановка вопроса от главного слова к зависимому (существительному) и определение падежа существительного по вопросу. Выделение падежных окончаний (на примере существительных с ударными и беспроблемными окончаниями).

Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении. Выбор падежной формы существительного после предлога.

Понятие о начальной форме существительных. Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.

Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.

Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т. д. Описание человека, животных, явлений природы с помощью прилагательных. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными. Прилагательные, противоположные по значению. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения (*ласковый, как котёнок*). Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.

Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.

Число прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Наблюдение за родовыми окончаниями. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: *-ее, -ие*.

Понятие о склонении прилагательных. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Склонение прилагательных женского рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Прилагательные на *-ий, -ье, -ья, -ьи*. Их правописание.

Подбор нескольких прилагательных к существительному по смыслу (сначала с опорой на предмет или его изображение, а в дальнейшем без них). Согласование прилагательных с существительными. Выделение сочетаний существительных с прилагательными в разных падежных формах. Употребление словосочетаний в разных падежных формах.

Распространение предложений прилагательными и однородными членами, выраженными прилагательными в заданной падежной форме.

Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными. Восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины).

Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.

Глагол. Значение глаголов в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи и т. д.). Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп.

Глаголы, противоположные по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, противоположных по значению. Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению. Использование глаголов для выражения сравнения (*прыгает, как мячик*). Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции).

Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий.

Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Краткий письменный пересказ текста по вопросам.

Предложение. Текст.

Нераспространённые и распространённые предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространённым и распространённым предложениями.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Перечисление без союзов и с одиночным союзом *и*. Однородные члены предложения с союзами *а, но*. Интонация сопоставления. Знаки препинания. Дополнение предложения однородными членами по вопросу. Распространение предложений однородными членами, выраженными разными частями речи. Постановка вопроса к однородным членам предложения. Включение в предложение однородных членов путём замены слова с обобщающим значением словами с конкретными значениями.

Практическое знакомство с обращением. Интонационные особенности. Место обращения в предложении. Культура речи при обращении.

Определение объекта, к которому обращена речь. Включение данных обращений в текст.

Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные. Правильное их интонирование. Составление разных по интонации предложений об одном предмете.

Употребление восклицательных и вопросительных предложений в диалоге.

Текст. Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок.

Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.

Установление последовательности предложений в тексте.

Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки.

Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Деление текста на части по данному плану.

План текста. Деление главной части плана на подпункты, отражающие последовательность предъявляемых фактов (примеров).

Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль, по вопросам к тексту, с опорой на рисунки. Коллективный подбор примеров (фактов) для подкрепления основной мысли текста.

Связь частей в тексте с помощью слов *однажды, как-то раз, недавно, давным-давно; вдруг, неожиданно, внезапно; с тех пор, теперь, и вот.*

Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов *сначала, потом, затем, наконец.*

Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте, составление плана к тексту.

Деловое письмо

Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь. Почтовая марка, её функциональное значение. Заполнение конверта.

Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.

Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с Днём учителя.

Календарь памятных дат. Его заполнение. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат.

Записка. Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет. Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги.

Письмо. Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста письма пропущенными структурными частями.

Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы.

Преобразование повествовательного текста в текст письма. Коллективное сочинение писем по образцу, по письму-заготовке, на заданную тему, ответов на полученное письмо.

Письмо с элементами творчества

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.

Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.

Повторение.

Состав слова. Правописание гласных и согласных в корне и приставке. Существительное. Прилагательное. Глагол. Предложение. Текст.

7 класс

Повторение

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь** и **ъ**. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом *и*, союзами *а, но*. Сложные предложения с союзами *и, а, но, б*. Обращение. Его место в предложении. Употребление обращения в диалоге

Состав слова. Текст.

Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными *о* и *е*.

Части речи. Текст.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного — род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе.

Имя прилагательное. Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределенная частица *не* с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица *-шь, -шься*.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Глаголы на *-ся (-сь)*.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Предложение. Текст.

Простое и сложное предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Деловое письмо.

Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь. Почтовая марка, её функциональное значение. Заполнение конверта.

Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.

Всенародные праздники, их названия, календарные данные.

Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с Днём учителя.

Календарь памятных дат. Его заполнение. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат.

Записка. Текст записки, её структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь. Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет. Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги.

Письмо. Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста письма пропущенными структурными частями.

Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы.

Преобразование повествовательного текста в текст письма. Коллективное сочинение писем по образцу, по письму-заготовке, на заданную тему, ответов на полученное письмо.

Письмо с элементами творчества.

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.

Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.

Развитие речи, работа с текстом.

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий. Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»). Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Деловое письмо: заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), телеграмма, объяснительная записка, письмо.

Повторение пройденного за год.

Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку.

Повторение.

Состав слов. Правописание в приставке и в корне. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение.

8 класс

Повторение

Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в предложениях. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

Состав слова. Текст.

Однокоренные слова, подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание приставок с о и а (от-, до-, по-, про-, за-, на-), приставка пере-, единообразное написание приставок на на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, над-, под-, от-).

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.

Части речи. Текст.

Существительное.

Основные грамматические категории имени существительного.

Определение грамматических признаков существительного (род, число, падеж, склонение) с опорой на таблицу. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

Прилагательное.

Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже.

Правописание окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.

Местоимение.

Личные местоимения. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений.

Правописание личных местоимений, род местоимений 3-го лица единственного числа.

Склонение личных местоимений, склонение местоимений 1-го лица (я, мы), склонение местоимений 2-го лица ты, вы), склонение местоимений 3-го лица (он, она, они, оно).

Глагол.

Значение глагола. Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с -ться и -тся.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Наречие.

Наречия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда?

Предложение. Текст.

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений.

Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знак со сложными и препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложное предложение с союзами **и, а, но** и без союзов.

Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами **и, а, но** со сложными предложениями с теми же союзами.

Сложные предложения со словами **который, когда, где, что, чтобы, потому что**. Постановка знаков препинания перед этими словами.

Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Словарь.

Повторение изученных слов, правильное их написание, произношение и знание смысла.

Деловое письмо

Заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), телеграмма, объяснительная записка, письмо, объявление.

Письмо с элементами творчества

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.

Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.

Развитие речи, работа с текстом.

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий. Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»). Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Повторение пройденного за год.

Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку.

Повторение.

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Наречие. Предложение.

9 класс

Повторение.

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами: *и, а, но*, со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что*.

Звуки и буквы

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой *ь*. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы *е, ё, ю, я* в начале слова. Разделительные *ь* и *ъ* знаки. Количество звуков и букв в слове.

Состав слова. Текст.

Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис-*), *раз-* (*рас-*).

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Части речи. Текст.

Существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные. Написание мягкого знака (*ь*) после шипящих в конце слов у существительных женского рода.

Прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Местоимение. Склонение местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с *-ться* и *-тся*.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и

множественного числа.

Частица *не* с глаголами. Правописание мягкого знака в глаголах.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий с *-о-* и *-а-* на конце.

Числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.

Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 90,200,300,400.

Предложение. Текст.

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение. Словосочетание.

Сложное предложение. Предложения с союзами *и, а,* и без союзов, предложения со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что.*

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Связная речь

Изложение.

Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.

Деловое письмо.

Стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка, объяснительная записка, анкета. Числа в деловых бумагах. Заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), телеграмма, объяснительная записка, письмо.

Повторение пройденного за год.

Письмо с элементами творчества.

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.

Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.

Развитие речи, работа с текстом.

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий. Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»). Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Повторение пройденного за год.

Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку.

Повторение.

Образование от корней разных частей речи, Работа со словарем.

4. Тематическое планирование
5 класс
(4 часа в неделю, 136 часов в год)

№ п/п	Тема раздела	Реализация воспитательного потенциала урока	Количество часов	Контрольные работы/ практические работы
1	Повторение.	<p>Воспитание интереса к учению, к процессу познания (создание и поддержание интереса, активизации познавательной деятельности учащихся).</p> <p>Установление доверительных отношений между учителем и его учениками.</p> <p>Формирование представления: о некоторых нормах произношения и правописания.</p> <p>Воспитание культуры общения (воспринимать звучащую речь, понимать адекватно ее содержание). Получить первоначальные представления о русском языке как государственном языке России, родном языке как основе национального самосознания.</p>	13	1
2	Состав слова. Текст.	<p>Формирование умений и навыков способам словообразования, с целью обогащения лексического запаса обучающихся, успешного решения коммуникативных задач и повышения внутренней культуры.</p> <p>Получить первоначальные представления о русском языке как государственном языке России, родном языке как основе национального самосознания.</p>	13	2
3	Части речи. Текст.	<p>Формирование и развитие морфологических компетенций, оценочных умений и навыков организации учащимися своей деятельности.</p> <p>Формирование представлений школьников о слове с точки зрения его грамматического значения, о морфологической системе русского языка.</p> <p>Обогащение словарного запаса детей новыми частями речи.</p> <p>Воспитание культуры общения.</p>	73	2

4	Предложение. Текст.	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи). Развить представление о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России.	9	1
5	Деловое письмо	Усвоение знаний о русском языке как развивающейся системе с целью совершенствование речевого развития обучающихся. Формирование отношения к деловому письму как области практического применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях.	14	
6	Письмо с элементами творчества	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	8	
7	Повторение	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	6	-
Итого			136	6

6 класс
(4 часа в неделю, 136 часов в год)

№	Тема раздела	Реализация воспитательного потенциала урока	Количество часов	Контрольные работы/ практические работы
1	Повторение	<p>Овладение фонетической системой русского языка, развитие умения общаться, добиваться успеха в процессе коммуникации.</p> <p>Формирование навыка орфографической грамотности как части общей культуры человека, признака образованности и воспитанности личности; воспитание сознательного отношения к процессу обучения и к любой другой деятельности.</p> <p>Формирование представлений о назначении знаков препинания, их роли в процессе общения. Формирование пунктуационной грамотности.</p>	15	
2	Состав слова. Текст.	<p>Формирование умений и навыков в словообразовании, с целью обогащения лексического запаса обучающихся, успешного решения коммуникативных задач и повышения внутренней культуры.</p> <p>Побуждение обучающихся к становлению личности с позитивным эмоционально-ценностным отношением к русскому языку и стремлением к грамотному использованию средств языка.</p>	25	1
3	Части речи. Текст.	<p>Формирование способности получать и использовать знания о языке как знаковой системе и общественном явлении, о его устройстве, развитии и функционировании; обогащение своего словарного запаса с целью использования в процессе коммуникации.</p>	65	1
4	Предложение. Текст.	<p>Формирование навыка орфографической грамотности как части общей культуры человека, признака образованности и воспитанности личности; воспитание сознательного отношения к процессу обучения и к любой другой деятельности.</p> <p>Формирование представлений о назначении знаков препинания, их роли в процессе общения. Формирование пунктуационной грамотности.</p>	8	1

5	Деловое письмо.	Усвоение знаний о русском языке как развивающейся системе с целью совершенствование речевого развития обучающихся. Формирование отношения к деловому письму как области практического применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях.	11	
6	Письмо с элементами творчества	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	6	
7	Повторение.	Формирование отношения к русскому языку как основе развития мышления и средству обучения в школе. Развитие и совершенствование коммуникативной компетенции.	6	1
Итого			136	4

7 класс
(4 часа в неделю, 136 часов в год)

№ п/п	Тема раздела	Реализация воспитательного потенциала урока	Количество часов	Контрольные работы/ практические работы
1	Повторение.	Воспитание интереса к учению, к процессу познания (создание и поддержание интереса, активизации познавательной деятельности учащихся). Установление доверительных отношений между учителем и его учениками. Формирование представления: о некоторых нормах произношения и правописания. Воспитание культуры общения (воспринимать звучащую речь, понимать адекватно ее содержание).	16	
2	Состав слова. Текст.	Формирование умений и навыков способам словообразования, с целью обогащения лексического запаса обучаю-	16	1

		щихся, успешного решения коммуникативных задач и повышения внутренней культуры.		
3	Части речи. Текст.	Формирование и развитие морфологических компетенций, оценочных умений и навыков организации учащимися своей деятельности. Формирование представлений младших школьников о слове с точки зрения его грамматического значения, о морфологической системе русского языка. Обогащение словарного запаса детей новыми частями речи. Воспитание культуры общения.	65	2
4	Предложение. Текст.	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	14	1
5	Деловое письмо	Усвоение знаний о русском языке как развивающейся системе с целью совершенствование речевого развития обучающихся. Формирование отношения к деловому письму как области практического применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях.	7	
6	Письмо с элементами творчества	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	11	1
7	Повторение	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникатив-	7	1

		ных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).		
Итого			136	6

8 класс
(4 часа в неделю, 136 часов в год)

№ п/п	Тема раздела	Реализация воспитательного потенциала урока	Количество часов	Контрольные работы/ практические работы
1	Повторение.	Воспитание интереса к учению, к процессу познания (создание и поддержание интереса, активизации познавательной деятельности учащихся). Установление доверительных отношений между учителем и его учениками. Формирование представления: о некоторых нормах произношения и правописания. Воспитание культуры общения (воспринимать звучащую речь, понимать адекватно ее содержание).	6	
2	Состав слова. Текст.	Формирование умений и навыков способам словообразования, с целью обогащения лексического запаса обучающихся, успешного решения коммуникативных задач и повышения внутренней культуры.	13	2
3	Части речи. Текст.	Формирование и развитие морфологических компетенций, оценочных умений и навыков организации учащимися своей деятельности. Формирование представлений младших школьников о слове с точки зрения его грамматического значения, о морфологической системе русского языка. Обогащение словарного запаса детей новыми частями речи. Воспитание культуры общения.	79	1
4	Предложение. Текст.	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникатив-	10	1

		ных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).		
5	Деловое письмо	Воспитание культуры общения (воспринимать звучащую речь, понимать адекватно ее содержание). Усвоение знаний о русском языке как развивающейся системе с целью совершенствование речевого развития обучающихся. Формирование отношения к деловому письму как области практического применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях.	9	
6	Письмо с элементами творчества	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	10	
7	Повторение	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	9	1
Итого			136	5

9 класс
(4 часа в неделю, 136 часов в год)

№ п/п	Тема раздела	Реализация воспитательного потенциала урока	Количество часов	Контрольные работы/ практические работы
--------------	---------------------	--	-------------------------	--

1	Повторение.	<p>Воспитание интереса к учению, к процессу познания (создание и поддержание интереса, активизации познавательной деятельности учащихся).</p> <p>Установление доверительных отношений между учителем и его учениками.</p> <p>Формирование представления: о некоторых нормах произношения и правописания.</p> <p>Воспитание культуры общения (воспринимать звучащую речь, понимать адекватно ее содержание).</p>	6	
2	Состав слова. Текст.	<p>Формирование умений и навыков способам словообразования, с целью обогащения лексического запаса обучающихся, успешного решения коммуникативных задач и повышения внутренней культуры.</p>	10	1
3	Части речи. Текст.	<p>Формирование и развитие морфологических компетенций, оценочных умений и навыков организации учащимися своей деятельности.</p> <p>Формирование представлений младших школьников о слове с точки зрения его грамматического значения, о морфологической системе русского языка.</p> <p>Обогащение словарного запаса детей новыми частями речи.</p> <p>Воспитание культуры общения.</p>	74	3
4	Предложение. Текст.	<p>Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию.</p> <p>Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).</p>	15	1

5	Деловое письмо	Усвоение знаний о русском языке как развивающейся системе с целью совершенствование речевого развития обучающихся. Формирование отношения к деловому письму как области практического применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях.	7	
6	Письмо с элементами творчества	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	6	
7	Повторение	Воспитание любви к русскому языку и привитие интереса к его познанию. Побуждение обучающихся к высказыванию через развитие коммуникативных навыков (логично выстраивать речь, связно говорить и давать развернутый, правильно выстроенный ответ, строить предложения по законам русской грамматики, пользоваться ими в своей речи).	8	1
Итого			136	6